



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE ENRICO MATTEI

VIA SETTEVENE PALO NUOVA, S.N.C. - 00052 CERVETERI (RM)

Tel. 069943575 069953559 Fax. 069943564 eMail RMIS05700X@istruzione.it - C. F.: 91038340583 C. M.: RMIS05700X

BUONO D'ORDINE n° 47/2018 del 15/05/2018

| | | |
|--|--------------------|---|
| Oggetto: Noleggio bus | Rep. Rich.: | Protocollo: 2856/VI.2 del 15/05/2018 |
| Prog./Att.: P/54 - PON POTENZIAMENTO Alternanza Scuola Lavoro - T/C/S: // | | Delibera: |
| C.I.G. Z662392A85 - C.U.P. E94C17000110007 | | |

Spett.le

CAERE VIAGGI DELLA ROBI GTEAM SERVICES S.R.L.

PIAZZA ALDO MORO, 16

00052 CERVETERI RM

Tel. 06.99551976 Fax 06.9943832

Email claudio@caereviaggi.com

| Riga | Descrizione Articolo | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|---|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1 | 46 NOLEGGIO BUS - Pullman da 14 posti X TRASFERT andata e ritorno per Santa Severa - GIORNI 4 e 6 GIUGNO 2018 - ORARIO 8,30 andata-13,30 - Appuntamento via S. Pertini lato LIDL | | 1 | 240,00 | 0 | 10 | 264,00 |
| 2 | 46 NOLEGGIO BUS - Pullman da 14 posti X TRASFERT andata e ritorno per Santa Marinella/Sito Castrum Novum e Santa Severa/Castello - GIORNO 5 GIUGNO 2018 - ORARIO 8,30 andata-13,30 - Appuntamento via S.Pertini lato LIDL | | 1 | 220,00 | 0 | 10 | 242,00 |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 460,00 | | 460,00 | 10 | 46,00 | 506,00 |

Importo totale della fornitura € 506,00

(CINQUECENTOSEI/00 euro)
(979.753 lire)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

F.to DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela SCARAMELLA



F.to DIRETTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Rag. Francesco PAOLACCI

CUP E94C17000110007
10.6.6A-FSEPON-LA-2017-56

Progetto "Associazionismo e cultura di impresa per lo sviluppo sostenibile dell'Etruria meridionale"

A

